

ACTA No.001

ASAMBLEA DE CONSTITUCION DE LA COOPERATIVA DE ECONOMIAS DEL COMUN DE
RISARALDA "COODECOR"

Lugar: Carrera 6ª. No.11-65 Local 2.

Fecha: Marzo 2 de 2019.

Hora: 9 a.m

Pereira Risaralda.

Siendo las 9:00 a.m. del día dos de marzo de 2019 en la ciudad de Pereira (Risaralda), los firmantes, mayores de edad, obrando en nuestro propio nombre y representación, instalados en asamblea de constitución, habiendo sido citados por escrito y con anterioridad, después de haber considerado el escrito de estatutos que se anexa a la presente acta, hemos tomado las siguientes determinaciones:

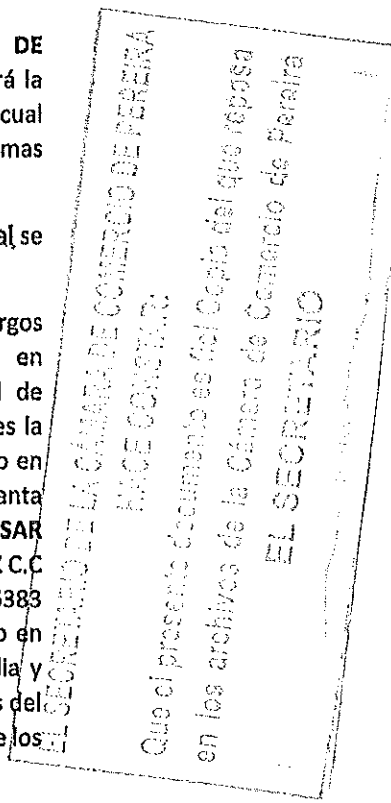


1. Se nombra al señor **ALIRIO GARCIA** en calidad de presidente Ad hoc de la presente asamblea constitutiva y al señor **CARLOS ANDRES GIRALDO TORO** en calidad de secretario ad hoc, decisión que fue tomada en forma unánime por parte de los asistentes.

2. Declarar Constituida en esta fecha la cooperativa denominada **COOPERATIVA DE ECONOMIAS DEL COMUN DE RISARALDA "COODECOR"**, cuyo domicilio principal será la ciudad de Pereira (Risaralda), república de Colombia en la cra 6a. No.11-65 local 2, la cual queda conformada por los socios fundadores que suscriben la presente acta y cuyas firmas se anexan a la presente.

3. Aprobamos por unanimidad el estatuto que se anexa al presente documento, el cual se presenta en escrito anexo y que se considera parte integrante del acta de la asamblea.

4. Luego de realizadas las correspondientes elecciones con el fin de asignar los cargos correspondientes a consejo de administración y junta de vigilancia, se ponen en consideración los siguientes nombres para Consejo de administración en calidad de miembros principales **JOSE VICENTE LOPEZ GOMEZ** c.c 1121823730 cuyo domicilio es la ciudad de Pereira, **SANDRA MONICA HERRERA GAVIRIA** C.C 42.092.934 con domicilio en Pereira, **NORMA DEL CARMEN BARRIOS CARDENAS** C.C 1007824344 con domicilio en Santa Cecilia Risaralda, **ALIRIO GARCIA** C.C 7514129 con domicilio en Pereira, y **JULIO CESAR MURILLO GARCIA** C.C 9865589 con domicilio en Pereira y **LIBARDO MARIN MARTINEZ** C.C 10899262 con domicilio en Santa Cecilia, **JORGE ENRIQUE HERRERA GARCIA** C.C 456383 con domicilio en Santa Cecilia, **ROSALBA GAVIRIA TORO** C.C 24762197 con domicilio en Pereira, **WILLIAM PEREA MOSQUERA** C.C 1059708020 con domicilio en Santa Cecilia y **FABIO CARDONA GOEZ** C.C 11901009 con domicilio en Pereira en calidad de suplentes del Consejo de Administración; los cuales fueron aprobados en forma unánime por parte de los presentes, constituidos en asamblea.



PARAGRAFO: Se nombre como gerente de la **COOPERATIVA DE ECONOMIAS DEL COMUN DE RISARALDA "COODECOR"** al señor **JOSE VICENTE LOPEZ GOMEZ** c.c 1121823730 quien

hará las veces de **REPRESENTANTE LEGAL** de la misma, el cual es aprobado en forma unánime por la asamblea.

Acto seguido se procedió a realizar la elección de la Junta de Vigilancia para lo que se propusieron los siguientes nombres **JOHN JAIRO PEREA MATURANA C.C 16552582** con domicilio en Santa Cecilia, **ALBA NORMA CASTILLO RAMIREZ C.C 42144512** con domicilio en Pereira y **MIGUEL DARIO HERRERA VILLADA C.C 10193385** con domicilio en la Virginia Risaralda en calidad de miembros principales de la Junta de vigilancia y **JOSE ANTONIO MATURANA MOSQUERA C. C 18.603.219** con domicilio en Santa Cecilia, **CARLOS ALBERTO RODRIGUEZ MACHADO C.C 1236438283** con domicilio en Santa Cecilia y **MARICELA FLORES CARO C.C 1237438045** con domicilio en Pereira; los cuales fueron aprobado por unanimidad para un total de 37/37 votos a favor, por lo que se consideran formalmente constituidos Consejo de Administración con sus Integrantes principales y suplentes, anexándose a la presente acta escrito de aceptación de cargos con sus respectivas firmas al igual que la fotocopia de sus cédulas. De igual forma se anexa escrito de aceptación de Integrantes de la Junta de vigilancia en calidad de principales y suplentes con su respectivo escrito de aceptación de cargo y las respectivas firmas y fotocopia de las cédulas.

Nota: Los anexos de la son parte integrante de la presente acta de constitución.

Una vez realizadas las respectivas elecciones de acuerdo a lo señalado estatutariamente, declaramos elegidos y nombrados en propiedad a los anteriores para los respectivos órganos de dirección, para lo cual se anexan las respectivas firmas de aceptación de cargos.

CONCEJO DE ADMINISTRACION: Miembros principales.

José Vicente López Gómez c.c 1121823730 de Villavicencio, Representante Legal, Sandra Mónica Herrera Gaviria c.c 42.092.934 de Pereira, Alirio García c.c 7514129 de Armenia, Norma del Carmen Barrios c.c 1007824344 del Bagre(Antioquia) y Julio Cesar Murillo García c.c 9865589 de Pereira.

CONCEJO DE ADMINISTRACION: Miembros suplentes.

Libardo Marín Martínez c.c 10899262, Jorge Enrique Herrera García c.c 456383, Rosalba Gaviria Toro c.c 24762197, William Perea Mosquera c.c 1059708020 y Fabio Cardona Goez c.c 11901009.

Los anteriores fueron elegidos en forma unánime por parte de los asistentes a la asamblea constitutiva de la **COOPERATIVA DE ECONOMIAS DEL COMUN DE RISARALDA "CODECOR"** en forma unánime.

JUNTA DE VIGILANCIA: Miembros principales:

John Jairo Perea Maturana c.c 16552582, Alba Norma Castillo Ramírez c.c 42144512, Miguel Darío Herrera Villada c.c 10193385.

JUNTA DE VIGILANCIA: Miembros suplentes:

José Antonio Maturana Mosquera c.c 18603219, Carlos Alberto Rodríguez Machado c.c 1236438283, Maricela Flores Caro c.c 1237438045.

Los anteriores fueron elegidos en forma unánime por parte de los asistentes a la asamblea constitutiva de la **COOPERATIVA DE ECONOMIAS DEL COMUN DE RISARALDA "CODECOR"** en forma unánime.



5) Todos los cuerpos de administración y control elegidos fueron consultados previamente por la Asamblea de Constitución sobre su elección, manifestando la aceptación de los respectivos cargos.

6) Que el capital suscrito por los asociados fundadores es de \$1.000.000 del cual se encuentra pagada a la fecha de constitución la totalidad de esa suma. Se establece la cuota de admisión, que corresponde al 5% del SMMLV. Se establece que el aporte mensual de los asociados será lo correspondiente al 2.5% del SMMLV.



Acto Seguido, el Presidente de la Asamblea de Constitución ordenó al Secretario General dar lectura al acta de Constitución, la cual fue aprobada por unanimidad.

Siendo las 4:00 p.m. se da por terminada la Asamblea. En fe de lo expuesto, firmamos la presente acta los asociados fundadores de la Cooperativa, a los 2 días del mes de marzo de 2019.

~~PRESIDENTE ASAMBLEA DE CONSTITUCIÓN~~

ALIRIO GARCÍA
Cédula No. 7514129



Firma

SECRETARIO ASAMBLEA DE CONSTITUCIÓN

CARLOS ANDRÉS GIÑALDO TORO
Cédula No. 1088274265

Firma

CONSEJO ADMINISTRACION

PRINCIPALES:

1. JOSE VICENTE LOPEZ GOMEZ
CC. 1121823730
2. SANDRA MONICA HERRERA GAVIRIA
CC. 42092934

Noima Barrios


3. NORMA DEL CARMEN BARRIOS CARDENAS
CC. 1007824344
4. ALIRIO GARCIA
CC. 75141291
5. JULIO CESAR MURILLO GARCIA
CC. 9865589

SUPLENTE:


1. LIBARDO MARIN MARTINEZ
CC. 10899262
2. JORGE ENRIQUE HERRERA GARCIA
CC. 456383
3. ROSALBA GAVIRIA TORO
CC. 24762197
4. WILLIAM PEREA MOSQUERA
CC. 1059708020
5. FABIO CARDONA GOEZ
CC. 11901009

JUNTA DE VIGILANCIA

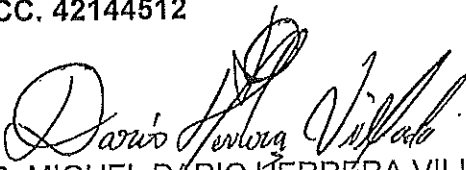
PRINCIPALES:



1. JHON JAIRO PEREA MATURANA
CC. 16552582



2. ALBA NORMA CASTILLO RAMIREZ
CC. 42144512



3. MIGUEL DARIO HERRERA VILLADA
CC.10193385

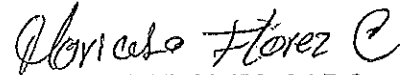
SUPLENTES:



1. JOSE ANTONIO MATURANA MOSQUERA
CC. 18603219



2. CARLOS ALBERTO RODRIGUEZ MACHADO
CC. 1236438283



3. MARCELA FLORES CARO
CC. 1237438045

**ESTATUTO DE LA ORGANIZACIÓN ESPECIAL DE ECONOMÍA SOLIDARIA
"COOPERATIVA DE ECONOMÍAS DEL COMÚN DE RISARALDA
"COODECOR"**

CAPITULO I

RAZÓN SOCIAL, DOMICILIO, ÁMBITO TERRITORIAL DE OPERACIONES, DURACIÓN.

ARTÍCULO 1º. Naturaleza y razón social. COOPERATIVA DE ECONOMÍAS DEL COMÚN DE RISARALDA, "COODECOR", es una organización especial de economía solidaria, constituida en desarrollo de lo previsto en el artículo 4º del Decreto con fuerza de ley No. 899 de 2017, expedido por el Presidente de la República con fundamento en las facultades conferidas por el Artículo 2º del Acto Legislativo No. 01 de 2016, regida por los presentes Estatutos y por las disposiciones legales vigentes propias de las organizaciones de economía solidaria, en especial por la ley 454 de 1998 y las normas que la modifiquen o reformen, excepto en lo relativo a los requisitos y condiciones para su organización y constitución establecidos por la norma mencionada del Decreto con fuerza de ley No. 899 de 2017.

La COOPERATIVA DE ECONOMÍAS DEL COMÚN DE RISARALDA es, por consiguiente, una persona jurídica de derecho privado, de carácter asociativo sin ánimo de lucro, que actuará con la sigla COODECOR, con un número de asociados y un patrimonio social variable e ilimitado, y con una duración indefinida, sin perjuicio de su disolución y liquidación en cualquier momento conforme a la ley y a los presentes Estatutos.

ARTÍCULO 2º. Domicilio y ámbito territorial. El domicilio principal de "COODECOR" es la ciudad de Pereira, Risaralda, pero podrá extenderlo a cualquier parte del país o del exterior cuando sea necesario para el cumplimiento de su objeto y el ejercicio de sus funciones conforme a la ley y al estatuto. COODECOR tendrá cobertura nacional; podrá agrupar a personas naturales o a otras organizaciones de economía solidaria que existan o se organicen a nivel nacional o en los territorios; y tendrá igualmente capacidad para actuar para todos los efectos como organismo o agrupación de segundo grado o tercer grado, conforme a la legislación vigente en materia de economía solidaria, como lo establece el artículo 4º del Decreto con fuerza de ley No. 899 de 2.017.

ARTÍCULO 3º. Objeto. Conforme al artículo 5º del Decreto con fuerza de ley No. 899 de 2017, COODECOR tiene como objeto promover, conforme a sus estatutos, el proceso de reincorporación económica y social de los integrantes de las FARC EP y cumplir las funciones que se le asignan en el Acuerdo Final suscrito por esa organización y el Gobierno Nacional el 24 de noviembre de 2016, en el Decreto con fuerza de ley No. 899 de 2017, en la ley, y en los presentes Estatutos.

ECOMUN tendrá como organización solidaria carácter multiactiva, pues según su objeto social podrá desarrollar o atender varias necesidades, en los términos definidos por la ley 79 de 1988.

**CAPÍTULO II
OBJETIVOS DE COODECOR**

ARTÍCULO 4º. Objetivos. COODECOR tiene como objetivos principales los siguientes:

1. Promover el proceso de reincorporación económica y social de los integrantes de las FARC EP.
2. Diseñar, definir y organizar proyectos productivos colectivos, en los términos y condiciones establecidos en el artículo 13º del Decreto con fuerza de ley No. 899 de 2017.
3. Prestar asesoría a sus asociados en la selección de instituciones de seguridad social en salud y pensiones para los efectos del sistema de proyección previsto en el artículo 9º del Decreto con fuerza de ley No. 899 de 2017.

Diseñar e implementar modelos educativos alternativos y flexibles, así como proporcionar a sus asociados, asesoría y acompañamiento en el proceso de selección de organizaciones educativas, al igual que construir y administrar planteles educativos.

4. Contribuir y colaborar en la identificación y formulación de los programas y proyectos productivos que permitan vincular a los hombres y mujeres pertenecientes a las FARC EP acreditados, y en la determinación de los beneficios sociales para sus grupos familiares, de que tratan los artículos 10º y 11º del Decreto con fuerza de ley No. 899 de 2017.
5. Contribuir, colaborar y participar en los planes y programas sociales a que se refiere el artículo 17º del Decreto con fuerza de ley No. 899 de 2017.
6. Desarrollar todas las actividades que sean necesarias para el cumplimiento de su objeto social

7. Administrar los recursos públicos que se le transfieran por entidades u organizaciones del Estado para el cumplimiento de sus funciones.

ARTÍCULO 5º. Actividades. Para el logro de sus objetivos COODECOR desarrollará las siguientes actividades:

1. Organizar los establecimientos y dependencias administrativos que sean necesarios de conformidad con las normas legales vigentes.
2. Realizar toda clase de actos, contratos, operaciones y negocios jurídicos lícitos que se relacionen directamente con el desarrollo de sus actividades y el cumplimiento de sus objetivos.
3. Organizar secciones especializadas para las actividades múltiples que desarrolle conforme a su carácter multiactiva.
4. Establecer relaciones de cooperación con otras instituciones del sector solidario o en general del sector privado o público, o con organizaciones de cooperación internacional.
5. Para el establecimiento de los servicios COODECOR, en desarrollo de las regulaciones del Consejo de Administración, dictará las reglamentaciones particulares en los cuales se consagren los objetivos específicos de los mismos, sus recursos económicos de operación, la estructura administrativa que se requiera, como todas aquellas disposiciones que sean necesarias para garantizar el cumplimiento de su objeto social.
6. Celebrar convenios especiales para la prestación de sus servicios y el ejercicio de sus funciones, a través de otras organizaciones del sector solidario.

Las demás que sean necesarios para el cumplimiento de su objeto y objetivos.

CAPÍTULO III DE LOS ASOCIADOS

ARTÍCULO 6º. Asociados. Podrán ser asociados de COODECOR:

1. Los integrantes de las FARC EP en proceso de reincorporación y/o reincorporados a la vida civil y sus familias.
2. Las personas naturales legalmente capaces y los menores de edad que hayan cumplido catorce(14) años; o quienes sin haberlos cumplido, se asocien a través de representante legal.
3. Las personas jurídicas de derecho público.
4. Las personas jurídicas del sector solidario y las demás de derecho privado sin ánimo de lucro.
5. Las empresas o unidades económicas cuando los propietarios trabajen en ellas y prevalezca el trabajo familiar o asociado.

ARTÍCULO 7º. Adquisición de la calidad de asociado. Tienen la calidad de asociados a COODECOR:

1. Quienes participen en el acto de constitución, a partir de la fecha de la asamblea de constitución,
2. Quienes ingresen posteriormente, a partir de la fecha que sean aceptados por el órgano competente.

ARTÍCULO 8º. Derechos de los asociados. Son derechos de los asociados de COODECOR:

1. Utilizar los servicios y realizar con ella las operaciones propias de su objeto social.
2. Participar en las actividades y en su administración mediante el desempeño de cargos sociales.
3. Ser informado de la gestión de acuerdo con las prescripciones estatutarias y reglamentarias.
4. Ejercer actos de decisión y elección en las asambleas generales.
5. Retirarse voluntariamente.

El ejercicio de los derechos estará condicionado al cumplimiento de los deberes.

ARTÍCULO 9º. Deberes de los asociados. Son deberes de los asociados:

1. Adquirir conocimiento sobre los principios básicos del sector solidario y sobre el contenido del estatuto y reglamentos que rigen la organización.
2. Cumplir las obligaciones derivadas de los Estatutos y reglamentos.
3. Aceptar y cumplir las decisiones de los órganos de administración y vigilancia.

4. Comportarse solidariamente en sus relaciones con la organización y con los asociados de las misma,
5. Abstenerse de efectuar actos o de incurrir en omisiones que afecten la estabilidad económica o el prestigio social de la organización.

ARTÍCULO 10º. Pérdida de la calidad de asociado. La calidad de asociado se pierde por muerte; incapacidad permanente; disolución cuando se trate de personas jurídicas; retiro voluntario; o exclusión, conforme a la ley y a los estatutos.

ARTÍCULO 11º. Retiro voluntario. El asociado que desee retirarse de COODECOR deberá: Presentar solicitud escrita dirigida al Consejo de Administración. Presentar documento emitido por la Junta de Vigilancia en donde certifique estar a paz y salvo de obligaciones con ECOMUN.

Parágrafo: El Consejo de Administración tendrá un plazo de quince (15) días para resolver las solicitudes de retiro de los asociados, en caso de no reunirse en ese plazo, la decisión será tomada en la siguiente reunión citada del Consejo de Administración.

ARTÍCULO 12º. Reintegro posterior al retiro voluntario. El asociado que se haya retirado voluntariamente de COODECOR, podrá, después de un (1) año del retiro, solicitar su reintegro a ella, acreditando cumplir los requisitos exigidos a los nuevos asociados según los Estatuto y las regulaciones del Consejo de Administración.

ARTÍCULO 13º. Reintegro posterior al retiro por pérdida de calidades o condiciones para ser asociado. El asociado que hubiere dejado de pertenecer a COODECOR podrá solicitar nuevamente su ingreso a ella, siempre y cuando acredite la desaparición de las causas que originaron su retiro y cumpla los requisitos exigidos a los nuevos asociados, pero el Consejo de Administración decidirá sobre la aceptación de su reintegro.

ARTÍCULO 14º. Muerte del asociado. En caso de muerte se extenderá la pérdida de calidad de asociado a partir de la fecha del deceso y se formalizará la desvinculación tan pronto se tenga conocimiento legal del hecho, con la presentación del certificado de defunción; en este caso de los aportes sociales y demás derechos que legalmente le correspondan, se aplicarán en primera instancia a cruzar con las obligaciones que posea con la cooperativa, de quedar remanente se dará a sus herederos acorde a los reglamentos y la ley.

ARTÍCULO 15º. Los derechos del asociado muerto y representación. Los herederos deberán designar en un término improrrogable de tres (3) meses, a partir de la fecha del fallecimiento, la persona que los representará ante COODECOR, sin que ella adquiera por ello la calidad de asociado.

ARTÍCULO 16º. Afiliación del heredero de asociado muerto o incapaz. En los casos de fallecimiento o incapacidad permanente declarada, podrá ingresar a COODECOR en calidad de asociado, la persona que conforme a la ley haya sido reconocido como heredero que quiera vincularse a la organización, mediante solicitud de ingreso, y con el lleno de los requisitos estatutarios y reglamentarios.

ARTÍCULO 17º. Efectos de la pérdida de la calidad de asociado. Por el retiro voluntario, muerte, incapacidad permanente, exclusión del asociado, o disolución cuando se trate de personas jurídicas, se procederá a cancelar su registro y devolverle sus aportes en la forma y términos previstos en el presente estatuto y en los reglamentos. Así mismo, COODECOR podrá dar por terminado el plazo de las obligaciones que considere convenientes, con cargo a los aportes y demás derechos económicos que posea el asociado.

PARAGRAFO 1: Aceptado el retiro voluntario, producido el retiro forzoso, confirmada la exclusión o acaecido el fallecimiento del asociado, la Cooperativa dispondrá de un plazo mínimo de ciento veinte (120) días para proceder a la devolución de los aportes a capital. Cuando la mayor parte del capital de COODECOR se encuentre en activos fijos, la devolución de los aportes se pactará en obligaciones pagaderas en determinado plazo

PARAGRAFO 2: El Consejo de Administración establecerá a través de reglamento especial el procedimiento para notificar al asociado sobre los hechos que originaron la exclusión y la forma de oírlo en descargos, lo mismo que los términos respectivos. Este procedimiento será previo a la devolución de los aportes.

CAPITULO V
REGIMEN DE SANCIONES CAUSALES Y PROCEDIMIENTOS

ARTICULO 18º. Causales de sanción. El Consejo de Administración de COODECOR, sancionará a los asociados por una cualquiera de las siguientes causales:

1. Realizar actos que causen perjuicio moral o material.
2. Utilizar indebidamente o cambiar el destino de los recursos financieros obtenidos de ECOMÚN.
3. Por inasistencia injustificada a las reuniones de la asamblea General, del Consejo de Administración, de la Junta de Vigilancia, del Comité de Educación o de otros cuerpos organizados por COODECOR.
4. Por incumplimiento de las obligaciones pecuniarias contraídas con COODECOR.

ARTICULO 19º. Sanciones. Se establece la siguiente escala de sanciones a los asociados:

1. Amonestaciones, que consisten en llamadas de atención verbales.
2. Censura por escrito con copia a la hoja de vida del asociado.
3. Multa pecuniaria entre el 10% del SMMLV y el 30% del SMMLV.
4. Suspensión de los derechos del asociado hasta por un tiempo entre dos (2) y seis (6) meses.
5. Exclusión.

ARTICULO 20º. Exclusión. Además de los casos previstos en la ley 79 de 1988, el Consejo de Administración excluirá a los asociados cuando se presenten los siguientes casos:

1. Infracciones graves a la convivencia que puedan desviar los fines de COODECOR.
2. Delitos que impliquen penas privativas de la libertad originados por actos o hechos que afecten a COODECOR.
3. Falsedad o retención de los informes o documentos que se le requieran.
4. Servirse indebidamente en beneficio propio o de terceros.
5. Actividades desleales contrarias a los principios y valores del sector solidario.
6. Entregar a COODECOR bienes de procedencia fraudulenta.
7. Efectuar operaciones ficticias en perjuicio de COODECOR, de los asociados o de terceros.
8. Inasistencia consecutiva a 2 o más reuniones de la Asamblea General sin previa justificación
9. Cambiar la finalidad de los recursos financieros obtenidos de COODECOR.

ARTICULO 21º. Reincidencia. En caso de reincidencia las sanciones disciplinarias serán aplicadas de acuerdo con las siguientes reglas:

1. Después de una (1) amonestación durante un (1) año, la nueva sanción no podrá ser inferior a la censura.
2. Después de dos (2) sanciones durante un (1) año, entre las cuales hubiese al menos una (1) censura, la nueva sanción no podrá ser inferior a la suspensión.
3. Después de tres (3) sanciones durante un (1) año, entre las cuales hubiese al menos una (1) suspensión, la nueva sanción será la exclusión.

ARTICULO 22º. Atenuantes y agravantes. Las sanciones disciplinarias se aplicarán teniendo en cuenta los atenuantes y agravantes que a continuación se relacionan:

Se entenderá como atenuante el cumplimiento oportuno por parte del asociado de todas las obligaciones desde el ingreso a COODECOR y su buen comportamiento.

El Consejo de administración evaluará el grado de participación e interés del asociado en el logro de los objetivos sociales.

Se entenderá como agravante rehusarse o hacer caso omiso de las comunicaciones escritas o verbales que hagan los órganos de administración, control y vigilancia de COODECOR en el ejercicio de sus funciones.

ARTICULO 23º. Causales de sanción para los miembros de los órganos de administración y vigilancia. Para los miembros del Consejo de Administración y la Junta de vigilancia, además de las causales, sanciones, justificaciones y agravantes generales, serán también motivo de sanción, el incumplimiento de las obligaciones que les correspondan como miembros de dichos organismos.

PARÁGRAFO. El Consejo de Administración podrá aplicar las sanciones contempladas en el presente estatuto a los asociados que ocupen cargos en los órganos de administración y vigilancia a excepción de la exclusión, cuya imposición corresponderá a la Asamblea General.

ARTICULO 24º. Procedimiento. Para la aplicación de sanciones se procederá de la siguiente manera: Cuando un asociado se encuentre incurso en alguna de las causales de sanción contempladas en el presente estatuto, el Consejo de Administración dentro de los diez (10) días hábiles siguientes realizará investigación previa; si encuentra que existe mérito suficiente, formulará pliego de cargos al asociado infractor y lo notificará personalmente. De no ser posible, ésta se comunicará por carta certificada al domicilio registrado en los archivos de la organización; si no se hiciera presente dentro de los diez (10) días siguientes, se notificará por edicto que se fijará en la secretaría de COODECOR en lugar visible por un término de veinte (20) días hábiles, se dejará constancia de la fecha y hora de fijación y desfijación del edicto, el cual se anexará al expediente del inculcado; al sexto (6) día hábil siguiente se procederá a nombrar un defensor para continuar el proceso. Dentro de los cinco (5) días siguientes a la notificación al asociado, defensor, o apoderado podrá presentar descargos y aportar y/o solicitar las pruebas que pretenda hacer valer y que sean conducentes y pertinentes para el esclarecimiento de los hechos.

El Consejo de Administración procederá a evaluar los descargos y si establece que la conducta del asociado acredita sanción, proferirá resolución debidamente motivada, la cual será notificada en los mismos términos de notificación personal o por edicto contemplados en el presente estatuto.

Este Procedimiento se aplicará para los dignatarios descritos en el artículo 23

ARTÍCULO 25º. Mantenimiento de la convivencia. Corresponde a los asociados, directivos y órganos de control mantener la disciplina social de COODECOR y ejercer la función correccional.

ARTÍCULO 26º. De los recursos. Contra la resolución de sanción proferida por el Consejo de Administración o por la Asamblea, según sea el caso, el asociado tendrá derecho a interponer los recursos de reposición y apelación. Al Consejo de Administración le corresponde conocer y resolver los recursos de reposición presentados por los asociados dentro de los cinco (5) días siguientes a la notificación de una sanción y los resolverá dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de su interposición; de ser resuelto en forma desfavorable el asociado podrá interponer el recurso de apelación dentro de los cinco (5) días siguientes a la fecha de notificación, ante el comité de apelaciones, el cual deberá resolver dentro de los quince (15) días siguientes a su radicación.

CAPITULO VI PROCEDIMIENTO PARA RESOLVER DIFERENCIAS O CONFLICTOS TRANSIGIBLES ENTRE LOS ASOCIADOS O, ENTRE ESTOS Y ECOMÚN POR CAUSA O POR OCASIÓN DE ACTOS RELACIONADOS CON LA ORGANIZACIÓN.

ARTICULO 27º. Junta de amigables componedores. Para resolver las diferencias o comicios a que se refiere este capítulo, existirá una Junta de Amigables Componedores, la cual no tendrá el carácter de permanente sino accidental y sus miembros serán elegidos para cada caso, a instancia del asociado interesado mediante convocatoria del Consejo de Administración. Para la conformación de la Junta de Amigables Componedores se procederá así:

Si se irania de diferencias surgidas entre COODECOR y uno o varios asociados, esos elegirán un amigable componedor y el Consejo de Administración oro, y ambos de común acuerdo designarán el tercero; si dentro de los tres (3) días siguientes no se hubiese llegado a un acuerdo sobre el tercer componedor, este será nombrado por la Junta de Vigilancia.

Trabándose de diferencias entre los asociados cada uno nombrará uno y ambos de común acuerdo al tercero; si dentro del lapso mencionado en el numeral anterior no existiese acuerdo, el tercer amigable componedor será nombrado por el Consejo de Administración. Los amigables componedores deben ser personas idóneas, asociados hábiles y deberán cumplir con el régimen de incompatibilidades establecido en el presente estatuto y los reglamentos.

ARTICULO 28º. Solicitud de amigable composición. Al solicitar la amigable composición, las partes mediante memoriaal dirigido al Consejo de Administración, indicarán el Amigable Componedor acordado por las partes y harán constar el asunto, causa u ocasión de la diferencia.

ARTICULO 29º. Aceptación y dictámenes de los amigables componedores. Los amigables componedores deberán manifestar dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes a la notificación de su designación si aceptan o no el cargo; en caso de no aceptar, la parte respectiva procederá inmediatamente a nombrar el reemplazo. Los dictámenes de los Amigables

Componedores son de obligatorio cumplimiento para las partes en conflicto; el acuerdo se consignará en acta.

CAPITULO VII REGIMEN DE ORGANIZACIÓN INTERNA

ARTICULO 30°. Organos de administración. La administración de COODECOR estará a cargo de la Asamblea General, el Consejo de Administración y el Gerente.

ARTICULO 31°. Asamblea General. La Asamblea General es el órgano máximo de administración de COODECOR y sus decisiones son obligatorias para todos los asociados, siempre que se hayan adoptado de conformidad con las normas legales, reglamentarias y estatutarias. La Asamblea está constituida por la reunión de los asociados hábiles o los delegados designados por ellos.

PARÁGRAFO. Asociados hábiles. Son asociados hábiles para efectos del presente artículo, los inscritos en el registro social que no tengan suspendidos sus derechos y se encuentren a paz y salvo en el cumplimiento de todas sus obligaciones con COODECOR al momento de la convocatoria para la celebración de la Asamblea General y de conformidad con el reglamento que sobre el particular expida el Consejo de Administración. La Junta de Vigilancia verificará la lista de asociados hábiles e inhábiles y la relación de esos últimos será publicada para conocimiento de los afectados, la cual durará fijada en las oficinas de COODECOR en un lugar visible por un término no inferior a tres (3) días hábiles anteriores a la fecha de la celebración de la Asamblea, tiempo durante el cual los asociados afectados podrán presentar los reclamos relacionados con capacidad de participar.

ARTICULO 32°. Asambleas Ordinarias y Extraordinarias. Las Asambleas Ordinarias deberán celebrarse dentro de los tres (3) primeros meses del año calendario. Las Extraordinarias podrán reunirse en cualquier época del año con el objeto de tratar asuntos imprevistos o de urgencia que no puedan postergarse hasta la siguiente Asamblea General Ordinaria; en ellas se tratarán únicamente los asuntos para los cuales han sido convocadas.

Las asambleas ordinarias y extraordinarias podrán realizarse por medios virtuales cuando en la convocatoria así se diga explícitamente, por parte del órgano convocante.

ARTICULO 33°. Asamblea de delegados. La Asamblea General de Asociados puede ser sustituida por la Asamblea General de Delegados, en consideración a que los asociados estén domiciliados en varios lugares dentro del ámbito de operaciones de COODECOR, de tal manera que se dificulte reunirlos personalmente. En virtud de esto, queda facultado el Consejo de Administración para adoptar la decisión correspondiente y para aprobar el reglamento de elección de delegados.

ARTICULO 34°. Convocatoria. La convocatoria a Asamblea General Ordinaria se hará para una fecha, hora, lugar y objetivos determinados. La notificación de la convocatoria se hará con una anticipación no inferior a quince (15) días hábiles, mediante comunicación escrita que será enviada a todos los asociados, a la dirección que figure en los registros de COODECOR o mediante avisos públicos colocados en las carteleras de la Sede Principal y Oficinas Principales de ésta o en periódico de reconocida circulación. Para el caso de la Asamblea General Extraordinaria, esta se convocará con una antelación no menor a cinco (05) días hábiles de la fecha dispuesta para su realización y se hará mediante comunicación o mediante avisos públicos tal como se establece para la convocatoria a asamblea ordinaria.

ARTICULO 35°. Competencia para convocar asambleas. Por regla general la Asamblea General Ordinaria o Extraordinaria será convocada por el Consejo de Administración. La Junta de Vigilancia, el Revisor Fiscal o un quince por ciento (15%) mínimo de los asociados hábiles, podrán solicitar al Consejo de Administración la convocatoria de Asamblea General Extraordinaria. Igualmente, si el Consejo de Administración no atendiera la solicitud de convocatoria de Asamblea General Extraordinaria pedida por la Junta de Vigilancia, el Revisor Fiscal o el quince por ciento (15%) de los asociados hábiles, una vez transcurridos quince (15) días calendario confiados a partir de la fecha de presentación de la solicitud, la Asamblea General Extraordinaria será convocada directamente por quien formuló la solicitud.

ARTICULO 36°. Quórum. El quórum de la Asamblea General lo constituye la mitad de los asociados hábiles o delegados convocados. Si dentro de la hora siguiente a la fijada en la convocatoria, no se hubiere integrado este quórum, se dejará constancia en el acta de tal hecho

y la Asamblea podrá deliberar y adoptar decisiones válidas con un número de asociados no inferior al diez por ciento (10%) del total de los asociados hábiles, ni al cincuenta por ciento (50%) del número requerido para constituir una cooperativa.

En las asambleas generales de delegados el quórum mínimo será el cincuenta por ciento (50%) de los elegidos y convocados.

Una vez constituido el quórum, éste no se entenderá desintegrado por el retro de alguno o algunos de los asistentes, siempre que se mantenga el quórum mínimo a que se refiere el inciso anterior.

ARTICULO 37º. Decisiones. Las decisiones se tomarán por mayoría absoluta de votos de los asistentes, sobre la base de la existencia del quórum decisorio. La reforma de estatuto, la fijación de aportes extraordinarios, la amortización de aportes, la transformación, la fusión, la incorporación y la disolución para la liquidación, requerirán siempre del voto favorable como mínimo de dos terceras partes de los asistentes, sobre la base de la existencia del quórum decisorio.

ARTICULO 38º. Votos. Cada asociado tendrá derecho solamente a un voto. Los asociados o los delegados convocados, según el caso, podrá delegar su representación a través de poder debidamente firmado. Las personas jurídicas asociadas a COODECOR participarán en la asamblea por intermedio de su Representante Legal o de la persona que éste designe.

ARTICULO 39º. Elección del Consejo de Administración – Junta de Vigilancia y Revisor Fiscal. La elección del Consejo de Administración y de la Junta de Vigilancia se hará en actos separados y por vocación secreta aplicándose el sistema de cociente electoral, cuya decisión se tomará en la misma Asamblea. Para la elección del Revisor Fiscal se inscribirán candidatos y el sistema electoral será el de la mitad más uno de votos de los asociados hábiles asistentes sobre la base del quórum decisorio.

ARTICULO 40º. Actas de las asambleas. Lo ocurrido en las reuniones de la Asamblea General se hará constar en el libro de actas y éstas se encabezarán por su número. La asamblea adoptará el mecanismo para la aprobación y suscripción del acta.

PARÁGRAFO. Los asociados hábiles convocados a la Asamblea General, dentro de los diez (10) días hábiles anteriores a la fecha de celebración del evento, podrán examinar los documentos, balances y estados financieros, así como los informes que se presentarán a consideración de ellos. Sin perjuicio de este derecho de los asociados, podrán solicitar en cualquier tiempo el acompañamiento de la Junta de Vigilancia para examinar los documentos que faculta el presente artículo.

ARTICULO 41º. Funciones de la asamblea. Son funciones de la Asamblea General:

1. Establecer las políticas y directrices generales de la organización para el cumplimiento del objeto social.
2. Reformar el estatuto.
3. Examinar los informes de los órganos de administración y vigilancia.
4. Aprobar o improbar los estados financieros de fin de ejercicio.
5. Destinar los excedentes del ejercicio económico conforme a lo previsto en la ley y el estatuto.
6. Fijar aportes extraordinarios.
7. Elegir los miembros del Consejo de administración y de la Junta de vigilancia.
8. Designar al Revisor Fiscal y fijar su remuneración.
9. Las demás que le señalen el estatuto y las leyes.

ARTICULO 42º. Consejo de Administración. Es el órgano permanente de administración subordinado a las directrices y políticas de la Asamblea General. Está integrado por cinco (5) asociados principales con sus respectivos suplentes numéricos, elegidos por un período de dos (2) años.

ARTICULO 43º. Funciones del Consejo de Administración. Son funciones del Consejo de Administración:

1. Expedir su propio reglamento de funcionamiento.
2. Decidir sobre el ingreso, retro, exclusión, suspensión, sanciones de los asociados de conformidad con los presentes estatutos.
3. Reglamentar los servicios y fondos de COODECOR.
4. Elaborar el presupuesto, la estructura operativa y nómina de cargos.

del número de asociados de la asociación y el número de asociados de la asociación de la que se ha separado.



El número de asociados de la asociación de la que se ha separado será el número de asociados de la asociación de la que se ha separado.

El número de asociados de la asociación de la que se ha separado será el número de asociados de la asociación de la que se ha separado.

ARTICULO 37. Las asociaciones de la que se ha separado se someterán por ley a la revisión de la contabilidad y de la gestión económica de la asociación de la que se ha separado.

ARTICULO 38. Las asociaciones de la que se ha separado se someterán a un control de la contabilidad y de la gestión económica de la asociación de la que se ha separado.

ARTICULO 39. El Consejo de Administración de la asociación de la que se ha separado se someterá a un control de la contabilidad y de la gestión económica de la asociación de la que se ha separado.

ARTICULO 40. A los efectos de la aplicación de la Ley de Asociaciones, se entenderá por asociación de la que se ha separado la asociación de la que se ha separado.

ARTICULO 41. Las asociaciones de la que se ha separado se someterán a un control de la contabilidad y de la gestión económica de la asociación de la que se ha separado.

- ARTICULO 42. Las asociaciones de la que se ha separado se someterán a un control de la contabilidad y de la gestión económica de la asociación de la que se ha separado.
1. Registrar los datos de la asociación de la que se ha separado.
 2. Registrar los datos de la asociación de la que se ha separado.
 3. Registrar los datos de la asociación de la que se ha separado.
 4. Registrar los datos de la asociación de la que se ha separado.
 5. Registrar los datos de la asociación de la que se ha separado.
 6. Registrar los datos de la asociación de la que se ha separado.
 7. Registrar los datos de la asociación de la que se ha separado.
 8. Registrar los datos de la asociación de la que se ha separado.
 9. Registrar los datos de la asociación de la que se ha separado.

ARTICULO 43. Las asociaciones de la que se ha separado se someterán a un control de la contabilidad y de la gestión económica de la asociación de la que se ha separado.

- ARTICULO 44. Las asociaciones de la que se ha separado se someterán a un control de la contabilidad y de la gestión económica de la asociación de la que se ha separado.
1. Registrar los datos de la asociación de la que se ha separado.
 2. Registrar los datos de la asociación de la que se ha separado.
 3. Registrar los datos de la asociación de la que se ha separado.
 4. Registrar los datos de la asociación de la que se ha separado.
 5. Registrar los datos de la asociación de la que se ha separado.
 6. Registrar los datos de la asociación de la que se ha separado.
 7. Registrar los datos de la asociación de la que se ha separado.
 8. Registrar los datos de la asociación de la que se ha separado.
 9. Registrar los datos de la asociación de la que se ha separado.

5. Dar cumplimiento a los mandatos de la asamblea.
6. Nombrar el gerente y miembros de los comités especiales.
7. Convocar a asamblea general ordinaria y extraordinaria.
8. Verificar si los montos de las pólizas de manejo de los seguros para proteger a los empleados y activos de COODECOR corresponden a los exigidos en las respectivas disposiciones.
9. Estudiar, atender los informes y recomendaciones de los órganos internos de control.
10. Dictar los reglamentos previsivos en estos Estatutos y los que sean necesarios para el mejor cumplimiento del objeto social y para el ejercicio de sus funciones.
11. Las demás que sean complementarias o conexas y necesarias para el cumplimiento del objeto social.
12. Nombrar el oficial de cumplimiento si se requiere.

ARTICULO 44°. Funcionamiento del Consejo de Administración. El Consejo de Administración una vez instalado elegirá entre sus miembros principales: presidente, vicepresidente y secretario. Se reunirá ordinariamente por lo menos una (1) vez al mes y extraordinariamente cuando las circunstancias lo exijan. La convocatoria a reunión podrá hacerla el Presidente o el Gerente, por escrito, con cinco días de antelación a la fecha de la respectiva reunión.

PARAGRAFO. Para ser elegido miembro del Consejo de administración se requiere ser asociado hábil de COODECOR y no haber sido sancionado o suspendido.

ARTÍCULO 45°. Prohibiciones para el Consejo de administración.

Los miembros del Consejo de administración no podrán ser simultáneamente miembros de la Junta de vigilancia, ni tener a su cargo asuntos de COODECOR en calidad de empleado, de asesor o contratista. Los miembros del Consejo de administración no podrán ser parientes entre sí, ni con miembros de la Junta de vigilancia, del revisor fiscal o de empleados de manejo y confianza dentro del cuarto grado de consanguinidad y primero de afinidad o único civil, ni estar ligado por matrimonio o unión marital de hecho.

ARTÍCULO 46°. Retiro por Inasistencia. Será retirado todo miembro principal o suplente del Consejo de administración que faltare 3 veces consecutivas a las sesiones ordinarias y extraordinarias sin causa justificada. Justificación esta que deberá ser presenciada por escrito al Consejo de administración en el término establecido en el respectivo reglamento.

ARTÍCULO 47°. Quórum de reuniones del Consejo de administración. La concurrencia de la mitad más uno de los miembros principales del Consejo de administración constituirá quórum para deliberar y adoptar decisiones válidas.

ARTÍCULO 48°. Actas del consejo de administración. De las reuniones del consejo de administración se levantarán actas que serán elaboradas por el secretario (a) a más tardar al día siguiente. Una vez firmadas y aprobadas serán prueba suficiente de los hechos que en ella consten.

PARÁGRAFO: Las determinaciones cuya elaboración, aprobación y conocimiento sean de aplicación inmediata se ejecutarán en esta forma, para lo cual se dejará constancia en el acta respectiva.

ARTÍCULO 49°. Remoción de miembros del Consejo de administración. Los miembros del Consejo de administración serán removidos de su cargo, por las siguientes causales:

1. Pérdida de su calidad de asociado.
2. Haber sido retirado por inasistencia conforme al artículo 48° del presente estatuto.
3. **PARÁGRAFO:** Para los casos contemplados en los casos 1 y 2 del presente artículo, la remoción como miembro del Consejo de administración será decretada por este mismo organismo. Para el caso del numeral 3 deberá haber previo informe de la Junta de Vigilancia. El afectado podrá apelar la decisión ante la Asamblea dentro de los quince (15) días siguientes a la notificación, mediante escrito presentado a la Secretaría general de la organización. Mientras la Asamblea decide, el removido no podrá actuar como consejero.
4. **ARTÍCULO 50°.** Consejeros suplentes. Cada miembro suplente del Consejo de administración reemplazará al principal que le corresponda en sus ausencias accidentales, temporales o permanentes, o cuando el principal haya sido removido de su cargo. En los dos últimos casos ocupará el cargo como principal hasta terminar el período.
5. El no cumplimiento de las funciones para las cuales fue elegido.

ARTÍCULO 51º. Gerente. El Gerente será el representante legal y el ejecutor de las decisiones de la Asamblea general y del Consejo de administración. Será designado por el Consejo de administración, sin perjuicio de poder ser removido libremente en cualquier tiempo por dicho organismo.

En caso de ausencia definitiva del gerente mientras el Consejo de Administración realiza un nuevo nombramiento o ausencia temporal que le impida ejercer su cargo, se determina que le suplirá el Presidente del Consejo de Administración por el término que se requiera, siempre y cuando éste no sea superior a tres (03) meses.

ARTÍCULO 52º. Requisitos para el ejercicio de cargo de Gerente. Para ser gerente de la organización se requiere como mínimo los siguientes requisitos:

1. Haber sido nombrado por el Consejo de administración y aceptado tal cargo.
2. Presentar pólizas de manejo requeridas.
3. Tener capacidad y aptitudes personales, conocimientos, integridad ética y destreza para desempeñar el cargo.
4. Otros señalados por el Consejo de administración.

ARTÍCULO 53º. Funciones del gerente. Son funciones del Gerente:

1. Representar legal y judicialmente a la organización.
2. Organizar, coordinar y supervisar las actividades operativas y de administración.
3. Poner en marcha las dependencias administrativas, sucursales, agencias u oficinas que señale el Consejo de administración
4. De conformidad con las normas legales, estatutarias y reglamentarias vigentes nombrar y remover el personal administrativo.
5. Mantener las relaciones y la comunicación de la administración con los órganos directivos, asociados y terceros.
6. Elaborar y someter a la aprobación del Consejo de administración los reglamentos de carácter interno relacionados con el cumplimiento del objeto social de la organización.
7. Celebrar contratos y efectuar operaciones cuyo valor no exceda cien (100) Salarios Mínimos Legales Mensuales Vigentes. Para celebrar contratos por encima de esta cuanta debe actuar conforme a las autorizaciones de carácter general que le otorgue el Consejo de Administración.
8. Revisar las operaciones del giro ordinario de la organización.
9. Verificar diariamente en forma personal o mediante delegado el estado de caja.
10. Responsabilizarse de enviar oportunamente los informes respectivos a las organizaciones competentes.
11. Las demás que se deriven de la naturaleza de su cargo.


ARTÍCULO 54º. Órganos de inspección y vigilancia. Sin perjuicio de la inspección y vigilancia que el Estado ejerza sobre la organización, ésta contará para su fiscalización con una Junta de VIGILANCIA y un revisor fiscal.

ARTÍCULO 55º Junta de vigilancia. Es el órgano de control social responsable de vigilar el efectivo funcionamiento de la organización. Estará constituida por tres (3) asociados hábiles y tres (3) suplentes personales, para un período de 2 años.

ARTÍCULO 56º. Funciones de la Junta de vigilancia. Son funciones de la Junta de Vigilancia:

1. Velar porque los actos de administración se ajusten a las prescripciones legales, estatutarias, reglamentarias y a los principios del sector solidario.
2. Conocer los reclamos que presenten los asociados en relación con la prestación de servicios, transmitirlos y solicitar los correctivos por el conducto regular y con la debida oportunidad.
3. Hacer llamado de atención a los asociados cuando incumplan sus deberes consagrados en la ley, el estatuto y reglamentos.
4. Verificar la lisis de asociados hábiles e inhábiles para participar en asambleas o elegir delegados.
5. Rendir informe de sus actividades a la asamblea general ordinaria, y
6. Las demás que le asignen la ley o el estatuto, siempre y cuando se refieran al control social y no correspondan a funciones del Revisor Fiscal.

PARÁGRAFO. Las funciones señaladas por la ley a la Junta de vigilancia deberán desarrollarse con fundamento en criterios de investigación y valoración, y sus observaciones o requerimientos serán documentados debidamente. Los miembros de este órgano responderán personal y solidariamente por el cumplimiento de las obligaciones que les imponen la ley, el estatuto y los reglamentos.



ARTÍCULO 57º. Revisor fiscal. El Revisor Fiscal es el encargado del control económico, contable, financiero y fiscal de la organización, y será nombrado por la asamblea general, para un periodo de dos(2) años. Para ser elegido se deberá acreditar:

1. Tarjeta profesional vigente.
2. Certificado de antecedentes disciplinarios actualizado.
3. No ser asociado de la organización.

ARTÍCULO 58º. Funciones del Revisor fiscal. Son funciones del Revisor Fiscal:

1. Cerciorarse de que las operaciones que se celebran o cumplan por cuenta de la organización se ajustan a las prescripciones del estatuto, y a las decisiones de la Asamblea general y del Consejo de administración.
2. Dar oportuna cuenta por escrito a la Asamblea, a la Junta de Vigilancia, al consejo de administración o al Gerente, según el caso, de las irregularidades que ocurran en el funcionamiento de la organización.
3. Colaborar con las organizaciones gubernamentales que ejerzan inspección y vigilancia y rendirles los informes a que haya lugar.
4. Velar porque se lleve regularmente la contabilidad de la organización y las actas de las reuniones de la Asamblea, Junta de vigilancia y del Consejo de administración.
5. Autorizar con su firma cualquier balance que se haga con su dictamen o informe correspondiente.
6. Convocar a la Asamblea o a la Junta de Vigilancia a reuniones extraordinarias cuando lo juzgue necesario, y cumplir las demás atribuciones que le señalen las leyes, el estatuto y los reglamentos, y las que siendo compatibles con las anteriores, le encomienda la Asamblea o la Junta de vigilancia.

ARTÍCULO 59º. Comité de educación. El Comité de Educación es el encargado de orientar y coordinar las actividades de educación solidaria y de elaborar cada año un plan o programa con su correspondiente presupuesto en el cual se incluirá la utilización del fondo de educación. Son funciones del Comité:

Diseñar y coordinar la ejecución de proyectos educativos, sociales y empresariales que contribuyan al cumplimiento del plan de desarrollo fijado por la organización en aras de fortalecer el balance social.

Presentar al Consejo de administración informes periódicos sobre el desarrollo de las actividades programadas con el objeto de ser divulgadas en la Asamblea.

Las que le sean atribuidas por el Consejo de administración.

CAPÍTULO VIII INCOMPATIBILIDADES

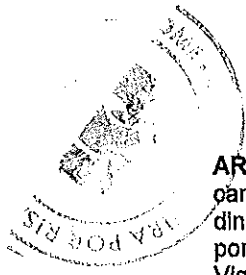
ARTÍCULO 60º. Causales. Los miembros de la Junta de vigilancia no podrán ser simultáneamente del Consejo de administración; ni llevar asuntos de la organización en calidad de empleado, asesor o contratista. Los miembros del Consejo de administración no podrán celebrar contratos de prestación de servicios o de asesoría con la organización.

PARÁGRAFO: Los cónyuges, compañeros permanentes y quienes se encuentren dentro del segundo grado de consanguinidad o de afinidad y primero civil de los miembros de la Junta de vigilancia, del Consejo de administración, revisor fiscal y del representante legal, tampoco podrán celebrar contratos de prestación de servicios o de asesoría con la organización.

CAPÍTULO IX RÉGIMEN ECONÓMICO

ARTÍCULO 61º. Definición. El régimen económico es el esquema mediante el cual la administración fija el origen de los ingresos de carácter administrativo y patrimonial, con los cuales se prevé el funcionamiento de la organización; que se pueden constatar en las cuentas, balance general, inventario y estado de resultados y demás estados financieros de la organización; cuyo ejercicio es anual y con corte a 31 de diciembre de cada año; y que se presentarán en primera instancia para aprobación del Consejo de administración para posteriormente ser remitidos a la Asamblea general para su respectiva aprobación.

ARTÍCULO 62º. Patrimonio. El patrimonio de la organización estará constituido por los aportes sociales individuales, los fondos y reservas de carácter permanente, las donaciones que se reciban con destino al incremento patrimonial, y el superávit por valoraciones patrimoniales. El patrimonio de la organización será variable e ilimitado sin perjuicio del monto mínimo de aportes sociales que se establece en el presente estatuto o en los reglamentos.



ARTICULO 63º. Aportes sociales individuales. Los aportes sociales individuales serán cancelados por los asociados en forma ordinaria o extraordinaria y deben ser satisfechos en dinero, especie o trabajo convencionalmente se hará por una comisión designada para el efecto por el Consejo de Administración e integrada por un miembro de éste, uno de la Junta de Vigilancia y el Gerente o su delegado; dichos aportes quedarán directamente afectados desde el origen a favor de la organización como garantía de las obligaciones que los asociados contraigan; no podrán ser gravados por sus titulares a favor de terceros; serán inembargables, y solo podrán cederse a otros asociados en los casos y en la forma que prevean los reglamentos.

La organización certificará cada año el monto de aportes sociales que posea cada asociado, certificación que en ningún caso tendrá el carácter de título valor.

CAPITAL INICIAL.- El monto del capital inicial o patrimonio inicial con que se constituye "COODECOR" asciende a la suma de UN MILLON DE PESOS (\$1.000.000) MONEDA CORRIENTE, el cual no será reducible durante su existencia, valor que se encuentra debidamente pagado por los asociados en dinero en efectivo.

ARTÍCULO 64º. Suscripción y pago de aportes sociales individuales ordinarios. Los asociados deberán pagar como mínimo en el momento de su vinculación, como aporte inicial y aporte Mensual, respectivamente, los siguientes valores equivalentes en Salarios Mínimos Mensuales Legales Vigentes (SMMLV), así:

Las Personas Naturales especificadas en los numerales 1 y 2 del artículo 6º. del estatuto: 5 y 2.5%.

Las Personas Jurídicas, especificadas en los numerales 3 y 4 del artículo 6º. del estatuto: 15 y 10%

Las empresas o unidades económicas cuando los propietarios trabajen en ellas y prevalezca el trabajo familiar o asociado: El Consejo de Administración mediante reglamentación, establecerá dichos porcentajes.

La devolución de los aportes de los asociados solo se realizará cuando el asociado se retira de la cooperativa, sea excluido o fallece, y serán devueltos en la forma y conforme al procedimiento que defina el Consejo de Administración y el presente estatuto.

PARÁGRAFO: Los aportes económicos, en este estatuto deberán mantenerse actualizados por los asociados conforme a los incrementos periódicos que determine la Asamblea General.

ARTÍCULO 65º. Aportes extraordinarios. La Asamblea general podrá establecer aportes extraordinarios para incrementar los aportes sociales de la organización cuando lo exijan circunstancias especiales.

ARTÍCULO 66º. Excedentes. Si del ejercicio resultaren excedentes, estos se aplicarán de la siguiente forma: Un veinte por ciento (20%) como mínimo para crear y mantener una reserva de protección de los aportes sociales; un veinte por ciento (20%) como mínimo para el Fondo de educación y un diez por ciento (10%) mínimo para un Fondo de solidaridad.

El remanente podrá aplicarse, en todo o parte, según lo determinen los estatuto o la asamblea general, en la siguiente forma:

Destinándolo a la revalorización de aportes, teniendo en cuenta las alteraciones en su valor real.

Destinándolo a servicios comunes y a seguridad social.

Retornándolo a los asociados en relación con el uso de los servicios o la participación en el trabajo o en dinero.

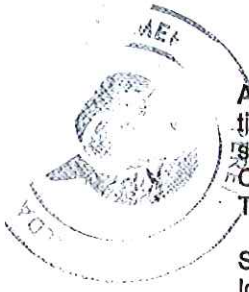
Destinándolo a un Fondo para amortización de aportes de los asociados.

Las demás que determine de manera autónoma la asamblea general

PARÁGRAFO. No obstante lo previsto en este artículo, el excedente de la organización se aplicará en primer término a compensar pérdidas de ejercicios anteriores.

Cuando la reserva de protección de los aportes sociales se hubiere empleado para compensar pérdidas, la primera aplicación del excedente será la de restablecer la reserva al nivel que tenía antes de su utilización.

ARTÍCULO 67º. Otras Reservas y Fondos con Fines Determinados. La organización podrá crear por decisión de la Asamblea general otras reservas y fondos con fines determinados. Igualmente podrá prever en sus presupuestos y registrar en su contabilidad, incrementos progresivos de las reservas y fondos con cargo al ejercicio anual. Elaborar y actualizar el diagnóstico de la educación solidaria en la organización.



ARTÍCULO 68°. Reserva de protección de aportes. La reserva de protección de aportes sociales tiene por objeto garantizar a la organización la normal realización de sus operaciones, y sólo podrá disminuirse para:

Cubrir pérdidas.

Trasladarla a la organización que indique el estatuto en caso de liquidación.

Su aplicación tendrá preferencia sobre cualquier otro fondo y podrá incrementarse, con cargo a los excedentes que resultaren. En todo caso, cuando se utilice para compensar pérdidas, el excedente que se obtenga con posterioridad se utilizará para restablecer la reserva al nivel que tenía antes de su utilización.

PARÁGRAFO: En todo caso la cooperativa podrá crear por decisión de la asamblea general otras reservas y fondos con fines determinados.

ARTÍCULO 69°. Fondo de solidaridad. El fondo de solidaridad tiene por objeto atender las necesidades consideradas como calamidad grave de los asociados, así como colaborar en dinero o en especie para la atención de calamidades que por su gravedad el Consejo de administración considere razonable. Para el cumplimiento del objeto del fondo será necesaria la reglamentación del Consejo de administración.

ARTÍCULO 70°. Fondo de educación. El fondo de educación tiene por finalidad proporcionar los recursos necesarios para cumplir con las actividades de formación, capacitación, promoción, asistencia técnica e investigación que respondan a proyectos educativos sociales y empresariales en el marco del plan de desarrollo de la organización.

ARTÍCULO 71°. Revalorización de aportes. Con recursos provenientes de los remanentes de los excedentes de cada ejercicio económico, la organización podrá incrementar un fondo especial destinado a revalorizar los aportes sociales.

ARTÍCULO 72°. Fondos especiales. La Asamblea podrá crear fondos especiales de carácter permanente o transitorio con el fin de atender necesidades de sus asociados, como consecuencia de los riesgos propios de su actividad, así como para prestarles de manera permanente y eficiente servicios de previsión, asistencia, solidaridad, recreación y deportes. Estos fondos podrán incrementarse progresivamente con cargo al ejercicio anual, así como con recursos provenientes de los excedentes, a juicio de la Asamblea general. Corresponderá al Consejo de administración la reglamentación de estos fondos, de manera que se garantice su acceso a la totalidad de los asociados.

ARTÍCULO 73°. Retorno de excedentes a los asociados. Los excedentes podrán devolverse a los asociados en la proporción aprobada por la Asamblea General y de conformidad por la Ley, los estatutos y los reglamentos; teniendo en cuenta el uso de los servicios o la participación en el trabajo.

PARAGRAFO: La Cooperativa "COODECOR" emprenderá sus funciones con un capital inicial de la suma de UN MILLON DE PESOS M/CTE (\$ 1.000.000) provenientes de la suma correspondiente a la cuota de afiliación de socios.

ARTÍCULO 74°. Amortización de aportes. La amortización parcial o total de los aportes de los asociados, sólo podrá llevarse a efecto en el evento que, a juicio de la Asamblea, las condiciones económicas de la organización hayan alcanzado un grado de desarrollo que permita realizar los reintegros, sin afectar la prestación de los servicios y a la vez proyectar el desarrollo normal de la organización. En todo caso, el reintegro o devolución de aportes deberá hacerse en la forma y términos que disponga el reglamento que sobre el particular expida el Consejo de Administración.

CAPÍTULO X DE LA RESPONSABILIDAD DE LA ORGANIZACIÓN Y DE LOS ASOCIADOS

ARTÍCULO 75°. Responsabilidad de la Organización. La Organización se hará acreedora o deudora ante terceros y ante asociados, por las operaciones que activa o pasivamente efectuó el Consejo de

Administración, el Gerente o cualquier otro mandatario especial de ella, dentro de los límites de sus respectivas atribuciones estatutarias y reglamentarias.

ARTÍCULO 76º. Responsabilidad de los asociados. La responsabilidad de los Asociados para con la Organización se limita a los valores que estén obligados a aportar y comprende las obligaciones contraídas con la Organización durante su permanencia como asociado y que persistían a la fecha de su retro o exclusión.

ARTÍCULO 77º. Devolución de aportes en caso de pérdida. Si a la fecha de retro de un asociado el patrimonio de la Organización se encontrare afectado por una pérdida, la devolución de sus aportes se verá igualmente afectada, para lo cual la administración podrá retenerle de sus aportes un valor proporcionalmente equivalente al que presente la pérdida frente al patrimonio a que ascienda el estado financiero del cierre del ejercicio económico del año inmediatamente anterior. Tal monto le será retenido al asociado hasta por un término de dos (2) años. Si vencido este plazo ha habido recuperación parcial o total se devolverá; en caso contrario se aplicará a la pérdida acumulada.

ARTÍCULO 78º. Responsabilidad de los órganos de Administración, vigilancia y control. Los miembros del Consejo de Administración, Junta de Vigilancia, Gerente, Revisor Fiscal y demás funcionarios de la Organización, son responsables de la acción, omisión o extralimitación en el ejercicio de sus funciones de conformidad con el derecho común. La Organización y los asociados podrán ejercer acción de responsabilidad contra los miembros del Consejo de Administración, Junta de Vigilancia, Gerente, Revisor Fiscal y demás empleados por sus actos, omisiones y/o acciones o extralimitaciones con los cuales hayan perjudicado el patrimonio de la Organización, con el objeto de exigir la reparación de los perjuicios causados.

CAPÍTULO XI FUSIÓN – INCORPORACIÓN –DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN

ARTÍCULO 79º. Fusión. La Organización por determinación de su Asamblea General, podrá disolverse sin liquidarse para fusionarse con otra u otras organizaciones del sector solidario, cuando su objeto social sea común o complementario, adoptando en común una determinación diferente y constituyendo una nueva organización del sector solidario que se hará cargo del patrimonio de las organizaciones disueltas y se subrogará en sus derechos y obligaciones, regida por nuevo estatuto y con nuevo registro.

ARTÍCULO 80º. Incorporación. La Organización podrá, por decisión de la Asamblea General, disolverse sin liquidarse para incorporarse a otra organización del sector solidario, adoptando su denominación, quedando amparada por su personalidad jurídica y transfiriendo su patrimonio a la incorporación, quien se subrogará en todos los derechos y obligaciones de la organización. Igualmente la Organización por decisión de la Asamblea General o del Consejo de Administración según lo dispongan el estatuto y reglamentos, podrá aceptar la incorporación de otra organización del sector solidario, recibiendo su patrimonio y subrogándose en los derechos y obligaciones de la organización incorporada.

PARÁGRAFO: La fusión o incorporación requerirán el reconocimiento de la organización del Estado que esté ejerciendo la inspección y control, para lo cual, las organizaciones interesadas deberán presentar los nuevos estatuto y todos los antecedentes y documentos referentes a la fusión o incorporación.

ARTÍCULO 81º. Disolución. La Organización podrá ser disuelta por acuerdo de las dos terceras partes de los asistentes a la Asamblea General especialmente convocada para el efecto, sobre la base de la existencia del quórum decisorio. La decisión deberá ser comunicada a la organización del Estado competente dentro de los quince (15) días hábiles siguientes a la fecha de la Asamblea.

ARTÍCULO 82º. Causales de disolución. La Organización deberá disolverse por las siguientes causas:

1. Acuerdo voluntario de los asociados.
2. Reducción de sus asociados a menos de veinte (20) si esta situación ha persistido durante seis (6) meses.
3. Incapacidad o imposibilidad de cumplir el objeto social.
4. Fusión o incorporación
5. Cuando los medios que emplee para el cumplimiento de sus fines o las actividades que desarrolle sean contrarias a la ley o al espíritu del sector solidario.

PARÁGRAFO: En los casos previstos en los numerales 1,2 y 5 del presente artículo, se procederá conforme a lo establecido en la ley.

ARTICULO 83°. Liquidadores. Cuando la disolución haya sido acordada en Asamblea, ésta designará un liquidador, concediéndole un plazo perentorio para efectos de su aceptación y posesión, así como el término dentro del cual deberá cumplir con su misión. Si la Asamblea no hiciera la asignación o el designado no enviare en funciones dentro de los (30) días siguientes a su nombramiento, la Institución del Estado competente lo designará.

ARTICULO 84°. Registro y publicación de la liquidación. La disolución de la organización, cualquiera que sea el origen de la decisión, será registrada por la organización del Estado competente.

También deberá informarse al público en general mediante aviso publicado en un periódico de circulación regular en el municipio correspondiente a la sede de la organización y donde ésta tenga sucursales, agencias u oficinas y en carteles en oficinas de las mismas.

ARTICULO 85°. Operaciones permitidas en la liquidación. Disuelta la organización se procederá a su liquidación. Por lo tanto, durante ella no podrá iniciar nuevas operaciones en desarrollo de su objeto social y conservará su capacidad jurídica únicamente para los actos necesarios a la inmediata liquidación. En todo caso deberá adicionar a su razón social la expresión "En liquidación".

ARTICULO 86°. Aceptación y posesión del liquidador. La aceptación del cargo de liquidador o liquidadores, la posesión y la presentación de la póliza de manejo se hará ante la institución del Estado competente, dentro de los quince (15) días hábiles siguientes a la fecha en que se les comunique su nombramiento.

ARTICULO 87°. Actuación y representación legal en la liquidación. Si fuere designada Junta de liquidadores, éstos actuarán de común acuerdo y las discrepancias que se presenten entre ellos, serán resueltas por los asociados. El liquidador o liquidadores tendrán la representación legal de la organización en liquidación.

ARTICULO 88°. Condiciones cuando el liquidador haya administrado bienes de la organización. Cuando sea designada liquidadora una persona que haya administrado bienes de la organización, no podrá ejercer el cargo hasta tanto se aprueben las cuentas de su gestión, por parte de la institución del Estado competente. Si transcurridos 30 días desde la fecha de su nombramiento, sin que se hubieren aprobado dichas cuentas, se procederá a nombrar nuevo liquidador.

ARTICULO 89°. Convocatoria a asociados y a acreedores. El liquidador o liquidadores deberán convocar periódicamente a los asociados y acreedores, para rendir informe detallado sobre la situación en que se encuentre el proceso de liquidación y publicar dicha información en las oficinas donde se esté llevando el proceso.

PARÁGRAFO. No obstante, los asociados podrán reunirse cuando lo estimen conveniente para conocer el estado de la liquidación o dirimir las discrepancias que se presenten entre los liquidadores. La convocatoria se deberá hacer al menos por el 20% de los asociados al momento de la disolución.

ARTICULO 90°. Deberes de los liquidadores. Se observarán los deberes de los liquidadores de que trata el artículo 118 de la ley 79 de 1988.

ARTICULO 91°. Honorarios del liquidador. Los honorarios del liquidador o liquidadores serán fijados y regulados por la Asamblea en el mismo acto de su nombramiento. Cuando la designación la haya hecho la institución del Estado competente, los honorarios serán pagados conforme ella lo determine.

ARTICULO 92°. Pagos en el proceso de liquidación. En esta materia se observará lo previsto en el artículo 120 de la ley 79 de 1988.

ARTICULO 93°. Remanente de la liquidación. Los remanentes de la liquidación serán transferidos a la organización del sector solidario que a la fecha de la liquidación determine la Asamblea General.

ARTICULO 94°. Integración. Para el mejor cumplimiento de sus fines económicos o sociales, o para el desarrollo de sus actividades de apoyo y complementarias del objeto social, la Organización por decisión de su Consejo de Administración, podrá asociarse para formar parte de o constituir organismos de segundo grado o tercer grado o de instituciones auxiliares del sector solidario.

CAPITULO XII
PROCEDIMIENTO PARA REFORMA DE ESTATUTO Y OTRAS DISPOSICIONES

ARTICULO 95°. Reformas estatutarias. La reforma de Estatuto de la Organización sólo podrá hacerse por la Asamblea General, con el voto favorable de las dos terceras partes (2/3) de los asociados o delegados presentes en la Asamblea, sobre la base de la existencia del quórum decisorio, previa convocatoria hecha para ese fin.

El proyecto de reforma al estatuto será enviado a los asociados junto con la convocatoria a la Asamblea y el Consejo de Administración velará porque la reforma sea debatida suficientemente entre directivos y asociados, previamente a la Asamblea. La reforma aprobada en Asamblea estará sujeta a registro oficial ante la autoridad competente.

ARTICULO 96°. Actividad Financiera. En caso de que COODECOR realice actividades financieras se aplicará lo previsto en esta materia en los artículos 39 y ss. de la ley 454 de 1998.

ARTICULO 97°. Normatividad subsidiaria y complementaria. Los casos no previstos en este estatuto se resolverán en su orden conforme a las leyes aplicables al sector solidario, a la doctrina y a los principios del sector solidario generalmente aceptados. En último término, se recurrirá para resolverlos a las disposiciones generales sobre asociaciones, fundaciones y sociedades que por su naturaleza sean aplicables a las organizaciones del sector solidario.

El presente estatuto de COODECOR hace parte integral del Acta 001 de la Asamblea General Ordinaria de Asociados, realizada en Pereira, Risaralda, los días el día 2 de marzo de 2019 y aprobado con el voto unánime de los veinte (31) asociados hábiles presentes.

En constancia se firma.



ALIRIO GARCÍA

Cédula No. 7514129

PRESIDENTE ASAMBLEA DE CONSTITUCIÓN

Carlos A. Giraldo
CARLOS ANDRÉS GIRALDO TORO

Cédula No. 1088274265

SECRETARIO ASAMBLEA DE CONSTITUCIÓN



Pereira, 2 de Marzo de 2019

Señores

CAMARA DE COMERCIO DE PEREIRA

Ciudad.

REFERENCIA: ACEPTACION DE CARGOS.

Nosotros, los abajo firmantes, identificados como aparece al ple de nuestras correspondientes firmas, manifestamos que aceptamos los cargos para los cuales fuimos elegidos como suplentes en el **CONSEJO DE ADMINISTRACION** de la **COOPERATIVA DE ECONOMIAS DEL COMUN DE RISARALDA – COOEDECOR**.

Para lo pertinente, se firma en la ciudad de Pereira (Risaralda) a los 2 días del mes de marzo de 2019.



LIBARDO MARIN MARTINEZ

C.C 10899262



JORGE ENRIQUE HERRERA GARCIA

C.C 456383



ROSALBA GAVIRIA TORO

C.C 24762197




WILLIAM PEREA MOSQUERA

C.C 1059708020



FABIO CARDONA GOEZ

C.C 11901009



Pereira, 2 de marzo de 2019


Señores
CÁMARA DE COMERCIO DE PEREIRA
Ciudad .

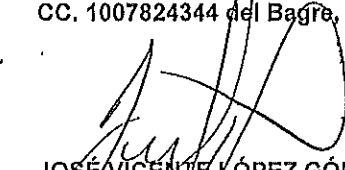
REFERENCIA: ACEPTACIÓN DE NOMBRAMIENTOS

Nosotros, los abajo firmantes, identificados con las cédulas de ciudadanía que aparecen al pie de nuestras firmas, manifestamos que fuimos postulados y elegidos para los cargos del Consejo de Administración de la COOPERATIVA DE ECONOMÍAS DEL COMÚN DE RISARALDA - COODECOR.

Esta certificación dirigida a la Cámara de Comercio de pereira, se firma el día 2 de marzo de 2019 en la ciudad de Pereira, Risaralda


SANDRA MONICA HERRERA GAVIRIA
CC. 42092934 Pereira


NORMA DEL CARMEN BARRIOS CÁRDENAS
CC. 1007824344 del Bagra, Antioquia


JOSÉ VICENTE LÓPEZ GÓMEZ
CC. 1121823730 de Villavicencio


ALIRIO GARCÍA
CC. 7514129 de Armenia


JULIO CÉSAR MURILLO GARCÍA
CC. 9865589 de Pereira



NOMBRE	CEDULA	DOMICILIO
ALIRIO GARCIA	7.514.129	DOSQUEBRADAS (RISARALDA)
JÁQUELINE OCAMPO	42.016.957	DOSQUEBRADAS (RISARALDA)
ROSALBA GAVIRIA TORO	24.762.197	DOSQUEBRADAS (RISARALDA)
MIGUEL DARIO HERRERA VILLADA	10.193.385	LA VIRGINIA (RISARALDA)
ALBA NORMA CASTILLO RAMIREZ	41.144.512	PEREIRA (RISARALDA)
ANDRES FELIPE GIRALDO JARAMILO	1.112.102.402	PEREIRA (RISARALDA)
CARLOS ANDRES GIRALDO TORO	1.088.279.265	PEREIRA (RISARALDA)
FABIO CARDONA GOEZ	11.901.009	PEREIRA (RISARALDA)
JORGE ENRIQUE HERRERA GARCIA	456.383	PEREIRA (RISARALDA)
JOSE ALBERTO IDARRAGA TORRES	1.088.345.718	PEREIRA (RISARALDA)
JOSE BAUTISTA OROSIO MOSCOSO	14.315.733	PEREIRA (RISARALDA)
JOSE VICENTE LOPEZ GOMEZ	1.121.823.770	PEREIRA (RISARALDA)
JULIO CESAR MURILLO GARCIA	9.865.589	PEREIRA (RISARALDA)
LINA CLEMENCIA TORO	24.347.029	PEREIRA (RISARALDA)
LUIS CARLOS COLLAZOS LAME	58.439.330	PEREIRA (RISARALDA)
MARICELA FLOREZ CARO	1.237.438.049	PEREIRA (RISARALDA)
NILSON DUVAN MOSQUERA MARTINEZ	14.568.397	PEREIRA (RISARALDA)
SANDRA MONICA HERRERA GAVIRIA	42.092.934	PEREIRA (RISARALDA)
CARLOS ALBERTO RODRIGUEZ MACHADO	1.236.438.283	PEREIRA (RISARALDA)
NARLIS ASPRILLA OLAYA	1.088.316.612	PEREIRA (RISARALDA)
WILLIAM MAURICIO LEMUS CORTES MOSQUERA	1.077.198.661	PEREIRA (RISARALDA)
CARLOS HUMBERTO SANCHEZ ASPRILLA	1.133.709.008	PUEBLO RICO (RISARALDA)
GABRIEL OKI LANA	1.010.126.498	PUEBLO RICO (RISARALDA)
GIOVANA DEL SOCORRO IBARRA RODRIGUEZ	1.237.938.035	PUEBLO RICO (RISARALDA)
HARRISON ANDRES CORTES MORENO	15.488.547	PUEBLO RICO (RISARALDA)
JEFER SANTA MOSQUERA AYALA	1.077.198.618	PUEBLO RICO (RISARALDA)
JESUS MARIA ZULETA QUINTERO	4.452.980	PUEBLO RICO (RISARALDA)
JOHN JAIRO PEREA MATURANA	16.552.552	PUEBLO RICO (RISARALDA)
JUAN CARLOS MOSQUERA LEMUS	1.077.198.979	PUEBLO RICO (RISARALDA)
JUAN PABLO MOSQUERA MOSQUERA	1.077.198.558	PUEBLO RICO (RISARALDA)
LIBARDO MARIN MARTINEZ	10.899.262	PUEBLO RICO (RISARALDA)
NORMA DEL CARMEN BARRIOS CARDENAS	1.007.824.344	PUEBLO RICO (RISARALDA)
WILLIAM PEREA MOSQUERA	1.059.708.020	PUEBLO RICO (RISARALDA)
JOSE ANTONIO MATURAN MOSQUERA	18.603.219	PUEBLO RICO (RISARALDA)
OMAIRA PIPIGAIV	1.257.458.041	PUEBLO RICO (RISARALDA)
LUIS ARLES GUARAVATA CHAVIZ	1.003.851.621	PUEBLO RICO (RISARALDA)

FIRMA POR

FIRMAS FUNDADORES

NOMBRE	CÉDULA	FIRMA
1 Julio Cesar Murillo Garcia	9865589	
2 Fabio Carbona Góez	11901009	Fabio Carbona Góez
3 Libardo María Martínez	10899262	Libardo
4 Alirio Garcia	7514129	
5 José Vicente López Gómez	112182370	
5 Carlos Andrés Giraldo Toro	1088274265	Carlos A. Giraldo
6 José Benhista Osorio Moscoso	14.315.733	
7 Norma del Carmen Barrios Cardenas	1007824314	Norma Barrios
8 William Peres Mosquera	1059708020	William Peres M
9 Andrés Felipe Giraldo Jaramb	1112102402	Andrés Felipe GJ
10 Jorge Enrique Herrera Garcia	456.383	Jorge Enrique
11 Nilson Duván Mosquera Martínez	14568397	
12 Marcela Flórez Caro	1237438045	Maricela Flórez C
13 Lina Clemencia Toro	24347029	
14 Miguel Doris Herrera Villada	10793385	Miguel Doris Villada
15 Harin Andrés Cortés Morero	15468517	Harin Andres Cortes
16 José Alberto Idárraga Torres	1088345718	Jose Alberto
17 Rosalba Garcia Toro		
18 Rosalba Gavira Toro	29762197	
19 Juan Pablo Mosquera Mosquera	1077198558	Juan Pablo
20 Gabriela del Socorro Iborra Rodriguez	1237938035	
21 Luis Carlos Collazos Lame	5893930	Luis C Collazos
22 Jhon Jairo Perez Maturán	16,552,582	Jhon J
23 Jesus Maria Zuleta Quintana	4452980	Jesus Maria Zuleta
24 Santa Mónica Herrera E	42092.938	Santa Monica
25 Alca Norma Castilla Ramirez	42.144.512	Alca Norma Castilla
27		
28		
29		

Q
O

O
O



FIRMAS FUNDADORES

NOMBRE	CÉDULA	FIRMA
³⁰ William Mauricio Lemus Cordes	1077198661	William
³¹ Luis Arles Guarata Chaviz	1003851627	Luis ALLES
³² Omaira Pipo Garvalencia	157438091	Omaira PIPIGÓIN
³³ José Antonio Matvarra Mosquera	18603219	José
³⁴ Nairlis Asprilla Olaya	1088316612	Nairlis Asprilla Olaya
³⁵ Jhon Jairo Perca Matvarra	16552582	Jhon
³⁶ Carlos Alberto Rodríguez Machado	1236438283	Carlos Rodríguez
³⁷ Jeter Santo Mosquera Ayala	1077198618	Jeter
³⁸		
³⁹		
⁴⁰ Carlos Humberto Sánchez Asprilla	1133709008	Carlos Sanchez
⁴¹ Juan Carlos Mosquera Lemus	1077198479	Juan Carlos Mosquera
⁴² Gabriel Oki Lana	101026498	Gabriel Oki
⁴³ Jacinto Ocampo	42016957	Jacinto Ocampo
⁴⁴		
⁴⁵		
⁴⁶		
⁴⁷		
⁴⁸		
⁴⁹		
⁵⁰		
⁵¹		
⁵²		